



Registrasievorm 2026

INLIGTING

Kind se inligting:

Van													
Volle Name													
Noemnaam										Ouderdom:			
ID Nommer													
Huistaal													
Geslag													
Ras													
Geloof													
Adres													

Ma se Inligting:

Van													
Volle Name													
Noemnaam													
Ras													
ID Nommer													
Selfoon Nommer													
E-pos Adres													
Huwelikstatus													
Beroep													
Handtekening													

Parafeer:

Pa se Inligting:

Van	
Volle Name	
Noemnaam	
ID Nommer	
Selfoon Nommer	
E-pos Adres	
Handtekening	

Persoon Verantwoordelik vir Rekening:

Van	
Noemnaam	
ID Nommer	
Selfoon Nommer	
E-pos Adres	

Die volgende dokumente moet asseblief saam die registrasievorm ingehadig word:

1	ID Dokument van Ma (kopie)	4	Geboortesertifikaat van kind (kopie)
2	ID Dokument van Pa (kopie)	5	Kliniekkkaart van kind (kopie)
3	Bewys van betaling van registrasiefooi	6	Hofbevel (indien van toepassing) (kopie)

Aansoek Datum: _____ / _____ / 20_____

Toelatingsdatum: _____ / _____ / 20_____

Parafeer:



Klas:

- Eendjies (3maande - 12maande)
- Apies (12maande - 24maande)
- Slakkies (24maande - 36maande)
- Vissies (36maande - 48maande)
- Bokkies (48maande - 60maande)

Tarief:

- Voldag, 5 dae/week = R3 100
- Halfdag, 5 dae/week = R2 900
- Voldag, 3 dae/week = R2 800

Indien 3 dae/week:

Maandag	Dinsdag	Woensdag	Donderdag	Vrydag
---------	---------	----------	-----------	--------

GESONDHEIDSINLIGTING

Huisdokter	Naam en Van	
	Praktyk Adres	
	Telefoon	
Mediese Fonds Inligting	Fonds	
	Skema	
	Lid nommer	
Hospitaal van Keuse		

Parafeer:



Gesondheid	JA	NEE	Verduidelik
Het u kind gereeld verkoue?			
Het u kind gereeld maagpyn?			
Het u kind gereeld mangelontsteking?			
Het u kind gereeld oor pyn?			
Het u kind gereeld bloeiende neus?			
Gooi u kind gereeld op?			
Het u kind al 'n ernstige ongeluk gehad?			
Het u kind enige allergiee?			
Het u kind enige chroniese toestand?			
Is u kind se immunisasie op datum?			
Is u kind se visie al getoets?			
Is u kind se gehoor al getoets?			
Was u kind al by 'n tandarts?			
Dra u kind korrektiewe skoene?			
Is u kind d.m.v. 'n natuurlike geboorte gebore?			
Is u kind d.m.v. 'n keiser snee gebore?			
Was u kind voortydig gebore?			
Het u kind enige kosallergiee?			

Siekte	JA	NEE		JA	NEE
Masels			Hartsiekte		
Duitse masels			Rumatiekkoors		
Skarlakenkoors			Niersiekte		
Kinkhoes			Suikersiekte		
Pampoentjies			Hepatitis		
Longontsteking			Stuipe		
Waterpokkies			Epilepsie		
Asma			Ander		

Parafeer:



Het u kind enige spesiale gesondheidsbehoefes?

ONTWIKKELINGSGESKIEDENIS VAN KIND

Geskiedenis	JA	NEE	Verduideliking
Het u kind voorheen n kleuter-skool bygewoon?			
Was u al voorheen weg van u kind?			
Het u kind gekruip?			
Praat u kind vlot en duidelik?			
Slaap/rus u kind bedags?			
Is u kind nog op doeke?			
Gebruik u kind n dummy?			

Hoe hanteer u enige probleme met gedrag?

ONTWIKKELINGSGESKIEDENIS VAN KIND

Teken asb hieronder dat u toestemming gee vir die volgende:

Noodhulp en mediese sorg mag op my kind toegepas word indien nodig	Handtekening:
My kind mag vervoer word in noodgeval	Handtekening:

Parafeer:



OOREENKOMS

Tussen

KLEIN VALLEI KLEUTERSKOOL

Verteenwoordig deur Mariza Dippenaar as Skoolhoof en Eienaar En

WETTIGE VOOG/OUER VAN KIND

SKOOL FOOIE:

1. Fooie per maand beloop as volg:
 - 1.1 Voldag: **R3100** per maand, 5 dae/week en sluit ontbyt, middagete en 2 happies in.
 - 1.2 Halfdag: **R2900** per maand, 5 dae/week en sluit ontbyt, middagete en 1 happie in.
 - 1.3 3 dae/week: **R2800** per maand vir enige 3 dae/week en sluit ontbyt, middagete en 2 happies in.
2. R200 afslag sal geld op die fooie vir 1 tweede kind.
3. Fooie is vooruit betaalbaar en nie later as die 5de van elke maand nie.
4. Klein Vallei mag u kind toegang weier wanneer skoolfonds nie op datum is nie.
5. Die volle fooi is betaalbaar ongeag of u kind afwesig is weens siekte, vakansie of welke rede ookal.
6. Een (1) kalender maand word verlang wanneer u kind uit die skool geneem sal word. U kind mag voortydig uit die skool gehaal word, maar u sal steeds verantwoordelik wees vir een (1) kalendermaand kennisfooi.
7. Geen kennisgewing sal aanvaar word vir Oktober, November en Desember nie. Indien u wel kennisgewing gee vir Oktober, sal u steeds verantwoordelik gehou word vir die volle skoolfooi vir November en Desember.
8. **Registrasiefooi van R1000 is betaalbaar voor u kind se eerste skool dag.**
9. Laat betalings aan Klein Vallei Kleuterskool mag boete of regstappe tot gevolg hê.
10. Jaarlikse verhoging op fooie sal reeds in November bekend gemaak word. Dié verhogings tree dan in Januarie in.
11. U sal maandeliks per e-pos 1 staat ontvang van die skoolfooi.
12. Betaling moet verkieslik deur EFT gedoen word . Klein Vallei Kleuterskool is 1 kontantvrye besigheid.
13. **BANKBESONDERHEDE:**
 - Bank: ABSA**
 - Rekeninghouer: Klein Vallei**
 - Rekeningnommer: 4110565665**
 - Rekening: tjek**
 - Tak: 632005**
 - Verwysing: Kind naam en van**
 - Stuur asseblief bewys van betaling na : admin@kleinvallei.com**

Parafeer:

14. Ouers/voogde sal gesamentlik en of afsonderlik aanspreeklik wees vir die betaling van skoolgeld.
15. Geen variasie of wysiging van hierdie ooreenkoms sal enige krag of effek hê, tensy dit skriftelik en deur die ouers/voogde en skool geteken is nie.
16. Ek/ons kies die bogenoemde adres as my/ons domiciliumcitandi et executandi.
17. Die skool mag `n krediet navraag en/of `n krediet inligtingsoek aangaande die ouer/s by `n kredietburo, persone wat as hulle agente optree of ander kredietverskaffers doen.

Moeder:	Handtekening:
Vader:	Handtekening:

SKOOL URE:

1. Die skool is oop vanaf 06:45 tot en met 17:15 Maandag tot Vrydag.
2. Halfdag kinders sal nie later as 12:30 afgehaal word nie.
3. Voldag kinders sal nie later as 17:15 afgehaal word nie.
4. Boete van R100 sal gehef word vir laatkommers. Na die derde oortreding sal die boete verdubbel word of u kind se skool bywoning sal opgeskort word.
5. Ontbyt word 08:00 bedien.
6. Kinders moet reeds **voor 08:00** by die skool wees.
7. Indien u kind laat sal wees, stel asb u kind se Juffrou in kennis sodat daar kos vir hul uitgehou sal word.
8. Middagete word tussen 12:00 en 12:30 bedien.
9. Happietyd is 10:00 en 15:00.
10. Klein Vallei Kleuterskool sluit nie tydens skool vakansie nie, maar is wel gesluit op publieke- en skool vakansiedae.

BUITEMUURSE AKTIWITEITE:

1. Verskeie buitemuurse aktiwiteite word by Klein Vallei Kleuterskool aangebied.
2. Inskrywingsvorme vir hierdie aktiwiteite sal aan u voorsien word.
3. Klein Vallei Kleuterskool aanvaar geen verantwoordelikheid vir beserings opgedoen gedurende hierdie aktiwiteite nie.
4. Klein Vallei Kleuterskool aanvaar geen finansiële verantwoordelikheid aangaande buitemuurse aktiwiteite nie.
5. Klein Vallei Kleuterskool dien slegs as `n perseel waar hierdie aktiwiteite aangebied word.

Parafeer:



VAKANSIESORG:

1. Vakansiesorg vir ouer boeties of sussies word aangebied tot en met ouderdom van 6 jaar (Graad R)
2. Vakansiesorg tarief beloop R180 per dag en sluit etes en happies in.

SIEKTE EN MEDIKASIE:

1. Voorgeskrewe regulasies van Departement van Gesondheid mag kinders met ń aansteeklike siekte nie die skool bywoon nie.
2. Indien antibiotika vir u kind voorskryf is, **mag u kind eers na derde dag** van siklus na die skool terugkeer.
3. **Geen medikasie word aan kinders deur onderwysers gegee** sonder ń duidelike geskrewe brief wat aan die onderwyser gegee is nie.
4. U is verantwoordelik om enige allergieë en/of siektes van u kind skriftelik aan die skoolhoof deur te gee.
5. **ń Afskrif van u kind se kliniekkartaat moet ingehandig word** alvorens u kind toegelaat kan word by die skool.

AF- EN OPLAAI VAN KINDERS:

1. Geen kind mag by die hek of deur van die skool afgelaai word nie. Die persoon wat die kind aflaai is verantwoordelik vir die kind se veiligheid tot die kind aan ń onderwyser of assistent oorgegee is.
2. Geen kind sal toegelaat word om die skool saam ń ongelyste persoon te verlaat nie tensy skriftelike toestemming van die wettige voog/ouer aan die skoolhoof deurgegee is.

KAMERAS, HEKKE EN VEILIGHEID:

1. Klein Vallei Kleuterskool het ń volle werkende kamerasisteen wat slegs toeganklik is deur die skoolhoof. Ouers mag per afspraak en met motivering beeldmateriaal besigtig.
2. Die voetgangers hek se kode sal aan u bekend gemaak word indien u kind ingeskryf is by Klein Vallei Kleuterskool.
3. Dit is elke ouer/voog se eie verantwoordelik om te verseker dat alle hekke toe is.
4. Klein Vallei Kleuterskool aanvaar geen verantwoordelikheid wanneer ń kind ń ander seer maak nie.

KOMMUNIKASIE:

1. Dag-tot-dag kommunikasie sal aan onderwysers gerig word.
2. Die skoolhoof is verantwoordelik vir enige amptelike kommunikasie.
3. WhatsApp groepe vir elke klas word deur die onderwyser beheer.

Parafeer:



4. “Klein Vallei Ouers” WhatsApp groep word deur die skoolhoof en onderwysers beheer.
5. Alle korrespondensie word in Afrikaans en Engels gedoen.

KLEREDRAG:

1. Alle klere en persoonlike **items moet duidelik gemerk wees**. Klein Vallei Kleuterskool aanvaar geen verantwoordelikheid vir verlore items wat nie gemerk is nie.
2. U kind moet ń rugsak of drasak bring met die volgende items in:
 - 2.1 Twee stelle ekstra klere en kouse.
 - 2.2 Genoeg doeke vir die dag (indien nodig)
 - 2.3 Dummy (indien nodig)
 - 2.4 Leë waterbottel.
 - 2.5 Twee ekstra onderklere.
 - 2.6 Bottels moet reeds water bevat wat gekook en afgemeet is.
 - 2.7 Formule moet ook reeds afgemeet wees in aparte houertjies.
3. Kinders se klere sal uitgespoel en in weggooi sakkies gesit word indien nodig.

VERJAARSDAE:

1. Verjaardagkoek/cup-cakes en of lekkergoed pakkies mag skool toe gestuur word om verjaarsdag te vier, alhoewel dit nie verpligtend is nie.

SPEELGOED:

1. Kinders mag nie speelgoed skool toe bring nie. Klein Vallei Kleuterskool kan nie verantwoordelik gehou word vir enige speelgoed wat verlore of beskadig is nie.

FOTO'S EN SPESIALE GELEENTHEDE:

1. Die skool fotograaf is Theresa Botha. Jaarlikse skoolfoto's word een maal per jaar geneem en is beskikbaar vir bestelling by die skoolhoof. Ouers sal op WhatsApp groepe in kennis gestel word wanneer fotobestellings plaasvind.
2. Gee u as ouer/wettige voog toestemming dat Klein Vallei Kleuterskool u kind se foto op sosiale media mag gebruik?

JA.

NEE

Handtekening: _____

Parafeer:



KWARTAALIKSE BENODIGDHEDE:

-
1. Ouers onderneem om die kwartaalikse items op die benodigdhede lys in te handig by die kind se onderwyser nie later as derde skooldag van die kwartaal nie.
 2. Onderwysers sal die lys aan ouers deurgee.

TOELATINGSBELEID:

-
1. Klein Vallei Kleuterskool aanvaar kinders vanaf die ouderdom van 3 maande tot en met 5 jaar. Graad R word nie by Klein Vallei Kleuterskool aangebied nie.
 2. Klein Vallei Kleuterskool is ń dubbelmedium skool (Afrikaans en Engels)

GODSDIENS:

-
1. Klein Vallei Kleuterskool is op Christelike beginsels gebasseer en kinders sal daaraan onderrig word.

Parafeer:



PERSOONLIKE INLIGTING TOESTEMMINGSVORM

Hierdie brief dien om toestemming van u, die ouer/voog te verkry vir die insameling van inligting oor uself en u kind in terme van:

- Die Wet op die Beskerming van Persoonlike Inligting
- Die Algemene Databeskermingsregulasies, en
- Die Wet op die Bevordering van Toegang tot Inligting.

Om 'n professionele en effektiewe diens te lewer, moet ons rekord hou van persoonlike inligting. Dit het betrekking op inligting soos jou naam en kontakbesonderhede, die persoon om te kontak in geval van nood en besonderhede van leerders. Alle persoonlike inligting word deur alle personeel as privaat en vertroulik hanteer. Dit word op 'n databasis en/of in 'n papierlêer aangeteken. Jy het die reg om enige inligting wat ons oor jou en/of jou kind het te sien, en om jou besonderhede te verwyder, sou jy versoek.

Klein Vallei kleuterskool is wetlik verplig om beskerming te bied vir die Persoonlike Inligting wat ons hou, ongemagtigde toegang en gebruik van die Persoonlike Inligting te voorkom en op alle maniere verlies van die Inligting te voorkom.

Ouers en personeel het die reg om 'n afskrif aan te vra van die persoonlike inligting wat ons oor hulle persoonlik en/of hul kinders hou.

Kontak asseblief die Inligtingsoperateur in die kantoor en spesifiseer watter inligting jy benodig. Alle redelike stappe sal geneem word om die identiteit van die persoon wat die inligting versoek te bevestig. Ons is te alle tye deeglik bewus van kinders se regte op privaatheid en beskerming.

Ek het die inligting hierbo gelees en verstaan, en ek gee my skriftelike toestemming dat Klein Vallei Kleuterskool persoonlike inligting oor my en die student wat by die skool ingeskryf is, kan hou. Ek stem ook in tot die deel van inligting met ander derde partye waar dit nodig is.

Geteken te _____ op hierdie _____ dag in die maand _____, 2026

Moeder

Vader

Mariza Dippenaar

Hoof en Eienaar

Parafeer:



ALGEMENE VRYWARINGSVORM

Klein Vallei Kleuterskool onderneem om redelike en algemeen aanvaarbare maatreëls ten opsigte van die veiligheid en welstand van alle leerders, opvoeders en besoekers aan die skool te implementeer. Uit die aard van die saak aanvaar die Skool geen verantwoordelikheid vir ongelukke wat in die klas, op die skoolterrein of op die sportvelde mag plaasvind nie. Daar word dus van elke ouer verwag om die gedeelte hieronder te voltooi as bewys dat hulle die posisie van die skool soos hierbo uiteengesit, sowel as die risiko's daaraan verbonde, aanvaar.

Ek, die ondergetekende, VOLLE NAAM: _____

ADRES: _____

KONTAKBESONDERHEDE: _____

NAAM VAN LEERDER: _____

Die ouer/wettige voog van die bogenoemde leerder wat as sodanig ingeskryf is en deur die skool aanvaar is, onderhewig aan die bepalings hierin uiteengesit:

Ek vrywaar die Skool voorlopig vir enige verliese of skade in die algemeen, ongeag hoe dit mag voorkom, wat ek as ouer/wettige voog van bogenoemde leerder mag ly as gevolg van enige gebeurtenis waarin die leerder betrokke mag wees, hetsy as die veroorsakende of lydende party, terwyl hy/sy aan enige skoolaktiwiteit deelneem. Ek vrywaar ook die Skool vir enige skade of verliese wat ek, as ouer/wettige voog van bogenoemde leerder, onder sulke omstandighede mag ly en aanvaar vrywillig die risiko's wat daarmee gepaard gaan.

Geteken te _____ op hierdie _____ dag in die maand _____, 2026

Moeder

Vader

Parafeer:





POPI TOESTEMMING

Hierdie vorm bevat vertroulike en noodsaaklike inligting wat benodig word om u kind in ons kleuterskool toe te laat en te versorg.

Kind se Naam en Van													
ID Nommer													

TOESTEMMING IN VOLGE WET OP BESKERMING VAN PERSOONLIKE INLIGTING 4

VAN 2013 (POPI)

- Ons onderneem om die inligting slegs so lank te stoor as wat nodig is: hetsy vir die Kleuterskool se gebruik of soos deur wetgewing voorgeskryf.
- Ons onderneem om die inligting permanent uit te wis sodra ons geen verdere plig het om dit te stoor nie.
- Ons onderneem om eers u toestemming te vra sou ons die inligting met 'n derde party moet deel.
- Ons onderneem om nie die inligting te gebruik op enige manier wat u of u kind se privaatheid kan skend nie.
- Ons onderneem om alle redelike stappe te neem om u en u kind se inligting te beskerm.

Hiermee bevestig ek, _____ dat ek my en my kind, soos hierbo vermeld, se persoonlike inligting met die kleuterskool deel op grond van bogenoemde ondernemings en gee ek ook toestemming dat die kleuterskool die inligting mag prosesseer soos versoek. Verder stem ek toe dat die kleuterskool e-posse en sms'e of WhatsApps aan my mag stuur in belang van my kind se versorging.

Handtekening: _____

Datum: _____

Parafeer:



TOELATINGSBELEID

1. Geen kind sal op grond van ras toegang tot ons skool geweier word nie.
2. Ouer(s)/Voogde neem kennis dat Klein Vallei kleuterskool 'n onafhanklike betalende skool is, en ouer(s)/voogde is bewus daarvan dat dit hul verantwoordelikheid is om te verseker dat skoolfooie maandeliks op datum betaal word.
3. Deur hierdie ooreenkoms te onderteken, stem ouer(s)/voogde in dat hulle Klein Vallei Kleuterskool se Visie- en Missiebeleid asook die skool se Gedragskode en Etiek ken, verstaan en aanvaar.
4. Ouer(s)/voogde stem in om nou saam te werk met Klein Vallei Kleuterskool om te verseker dat leerders die skool se Gedragskode asook die Visie en Missie van die skool nakom.
5. Die Taalbeleid is op versoek beskikbaar by Klein Vallei Kleuterskool hoof.
6. 'n Ouer/voog moet bewys lewer dat die leerder ingeënt is teen die volgende aansteeklike siektes: polio, masels, tuberkulose, difterie, tetanus en hepatitis B. Indien 'n ouer/voog nie bewys van inenting kan toon nie, word dit aanbeveel dat die leerder binne 7 dae by 'n gratis primêre gesondheidsorgfasiliteit ingeënt word. Registrasiewet, 1992 (No. 51 van 1992).
7. Persone wat as onwettige immigrante geklassifiseer word, moet by aansoek om toelating vir hul kinders of vir hulself bewys lewer dat hulle aansoek gedoen het by die Departement van Binnelandse Sake om hul verblyf in die land te wettig ingevolge die Wet op Vreemdelinge Beheer, 1991 (No. 96 van 1991).
8. Klein Vallei Kleuterskool is 'n Christelike Skool en ons leer ons leerders Christelike waardes en beginsels wat in ons kurrikulum verweef is.
9. Ouer(s)/Voogde kies om die leerder in te skryf by Klein Vallei Kleuterskool.
10. Alle kinders wat toelating tot die skool soek, mag aan 'n toelatingstoets onderwerp word om plasing te bepaal.
11. Neem kennis dat, indien misdad plaasvind volgens die Gedragskode of Visie en Missie, daar ander skole in die nabye omgewing is.
12. Waar seleksie nodig is omdat die aantal suksesvolle aansoekers die aantal beskikbare spasie oortref, sal seleksie gebaseer wees op die volgende kriteria:
 - 12.1 Voorkeur sal gegee word aan aansoekers wat reeds broers of susters in die skool het.
 - 12.2 Voorkeur sal gegee word aan aansoekers gebaseer op hul prestasie in die plasingstoets.
 - 12.3 Voorkeur sal gegee word aan aansoekers wat 'n onvoorwaardelike aanbeveling van hul vorige skool ontvang het.
 - 12.4 Voorkeur sal gegee word aan aansoekers wat voldoen aan die vereistes van die kredietkontrole.
 - 12.5 Alle ouers met 'n swak finansiële rekord sal aansoek moet doen vir 'n Eduloan of ses maande se skoolfooie vooruit betaal om plasing te verseker.

- 12.6 Voorkeur sal gegee word aan aansoekers met 'n rekord van betrokkenheid en ouerlike ondersteuning.
- 12.7 Slegs aansoekers wat al die vereiste dokumentasie ingehandig het, sal oorweeg word vir toelating.
- 12.8 In samewerking met die Raad van Trustees, is die Hoof se besluit finaal en daar sal nie verdere onderhandelinge gevoer word nie.
13. Leerderplasing word bepaal deur ouderdom en akademiese prestasie.
14. Alle ouers sal die bevorderingsbeleid van die skool nakom.

Let wel:

Hierdie vorm moet in sy geheel voltooi word. Alle veranderings moet deur die ouer/voog onderteken word. Die voltooiing van die vorm beteken nie noodwendig dat die leerder in die skool aanvaar is nie. As jou kind aanvaar word, sal jy óf 'n e-pos óf 'n WhatsApp ontvang om die aanvaarding te bevestig.

Handtekening: _____

Datum: _____

GEDRAGSKODE

1. Ek keur goed en stem in met die Beleide en Gedragskode van die Skool – Ek sal verantwoordelikheid neem en die inhoud van die Gedragskode wat voorsien is, lees.
2. Ek aanvaar dat as my kind nie die regulasies en reëls van die skool nakom nie, die skool die reg sal hê om dissiplinêre maatreëls te neem soos dit in die Gedragskode uiteengesit is.
3. Een kalendermaand se geskrewe kennisgewing is nodig indien ek my kind uit die skool wil neem. Indien geen geskrewe kennisgewing aan die administratiewe en finansiële personeel gegee is nie, sal een maande se skoolfooie betaal moet word. Die datum wat op jou kennisgewing geskryf word, moet ooreenstem met die datum wat deur die administratiewe personeel verwerk word – geen “terugdatums” nie, asseblief.
4. Ek sal verbonde wees om ouerbyeenkomste en ouer-onderwyser konsulasies by te woon ten behoeve van my kind/ kinders.
5. Indien skoolbesit deur my kind beskadig is, sal ek/ons vir daardie skade betaal.

Ek verklaar hiermee as ouer/voog van hierdie minderjarige dat die inligting op hierdie vorm waar en korrek is.

Moeder

Vader

Parafeer:



ADDENDUM NOMMER 1 TOT OOREENKOMS MET KLEIN VALLEI KLEUTERSKOOL

Hierdie ADDENDUM NOMMER 1 (*“die addendum”*) tot die OOREENKOMS met KLEIN VALLEI KLEUTERSKOOL is ooreengekom en aangegaan op _____ 2026.

Tussen

KLEIN VALLEI KLEUTERSKOOL

Hierin verteenwoordig deur Mariza Dippenaar in haar kapasiteit as

Skoolhoof en Eienaar

(Hierna verwys as die “Skool”)

En

WETTIGE VOOG / OUER VAN KIND

(Hierna verwys as die “Ouer”)

(Gesamentlik hierna verwys as die “Partye”)

WAARVOLGENS die Skool en die Ouer n ooreenkoms aangegaan het op _____ 20 ____.

(Hierna verwys as die “Ooreenkoms”)

En

WAARVOLGENS in terme van paragrawe 6 en 7 van die skool foie klousule van die Ooreenkoms, die Partye ooreenkom en saamstem om paragrawe 6 en 7 van die skool foie klousule as volg aan te vul en te wysig:

6. Indien die kleuter die Skool verlaat, moet die Ouer 1 (een) maand skriftelik kennis gee. Indien die Ouer versuim, sal die Ouer verantwoordelik gehou word vir 1 (een) maand se skoolfonds.
- 6.1 Kleuters kan voor die einde van die maand waarvoor skriftelike kennis gegee is, die Skool verlaat, maar die Ouer is steeds verantwoordelik vir die betaling van die volle maand se skoolfonds.
7. Geen kennisgewing sal aanvaar word na 1 Oktober nie. Indien die kleuter enigsins gedurende Oktober skool bywoon, is die volle kwartaal se skoolfonds verskuldig, (Oktober, November en Desember).
- 7.1 Geen skoolfonds is terugbetaalbaar nie.
- 7.2 Indien die kleuter vir n week of n maand nie skool bywoon nie, is die volle bedrag skoolfonds steeds verskuldig deur die Ouer.

Parafeer:



2. EFFEK VAN HIERDIE ADDENDUM

- 2.1. Hierdie Addendum word aangegaan om die Ooreenkoms wat tussen die skool en die ouer aangegaan is, aan te vul en te wysig.
- 2.2. Behalwe soos hierby aangevul en/of gewysig, bly die Ooreenkoms ten volle van krag en sal voortgaan om effektief en afdwingbaar te wees in ooreenstemming met sy bepalings

3. DIVERSE BESONDERHEDE

3.1. Kwytskelding.

- 3.1.1 Geen afstanddoening deur enige Party van enige bepaling of voorwaarde van hierdie Addendum, in enige een of meer gevalle, sal geag word te wees of vertolk as 'n afstanddoening van dieselfde of enige ander bepaling of voorwaarde van hierdie Addendum by enige toekomstige geleentheid nie.

3.2. Wysiging.

- 3.2.1. Geen byvoeging tot, wysiging of konsensuele kansellasië van hierdie Addendum sal van enige krag of effek wees tensy dit skriftelik is en deur of namens die Partye onderteken is nie.

3.3. Eweknieë

- 3.3.1. Hierdie Addendum kan uitgevoer word in enige aantal eweknieë, wat elkeen as 'n oorspronklike beskou sal word, maar wat almal saam een en dieselfde instrument sal uitmaak.

3.4. Uitoefening van regte.

- 3.4.1. 'n Party kan na goeddenke 'n reg, bevoegdheid of remedie uitoefen, en afsonderlik of gesamentlik met 'n ander reg, bevoegdheid of remedie uitoefen.
- 3.4.2. 'n Enkele of gedeeltelike uitoefening van 'n reg, bevoegdheid of remedie deur 'n Party verhoed nie 'n verdere uitoefening van daardie reg of van enige ander reg, bevoegdheid of remedie nie.
- 3.4.3. 'n Versuim deur 'n Party om die uitoefening van 'n reg, bevoegdheid of remedie uit te oefen of uit te stel, verhoed nie die uitoefening daarvan nie.
- 3.4.4. Die regte, magte en remedies wat in hierdie Addendum voorsien word, is kumulatief met en nie uitsluitlik van die regte, magte of remedies wat deur die wet voorsien word, onafhanklik van hierdie Addendum nie.

3.5. Beheersende reg en jurisdiksie

- 3.5.1. Hierdie Addendum sal in alle opsigte beheer word deur en vertolk word in ooreenstemming met die wette van die Republiek van Suid-Afrika en die partye stem hiermee in en onderwerp hulself aan die eksklusiewe jurisdiksie van die Hooggeregshof van Suid-Afrika, Vrystaatse Afdeling, Bloemfontein.

3.6. Skeidbaarheid.

Parafeer:



3.6.1. Indien enige bepaling van hierdie Addendum ongeldig of onafdwingbaar mag wees, sal sodanige ongeldigheid of onafdwingbaarheid nie die hele Addendum ongeldig maak nie. Die Addendum sal eerder uitgelê word asof dit nie die spesifieke ongeldige of onafdwingbare bepaling bevat nie, en die regte en verpligtinge van elke Party sal dienooreenkomstig uitgelê en afdwing word.

3.7. Wysiging.

3.7.1. Hierdie Addendum kan slegs gewysig word deur 'n skriftelike ooreenkoms wat deur beide Partye uitgevoer word.

TEN BEWYSE WAARVAN die Partye hierdie Addendum deur hul behoorlik gemagtigde verteenwoordigers laat onderteken het.

GETEKEN te _____ op hierdie _____ dag van _____ 20_____.

Ek _____ die ondergetekende, verstaan die voorwaardes van die Addendum en aanvaar dit vrywillig. Ek bevestig dat die bepalings en voorwaardes hierin vervat billik en regverdig is en in 'n Regshof afdwing kan word.

(Handtekening Ouer / Wettige Voog)

(Volle naam en van , van Ouer / Wettige Voog)

Mariza Pypenaar

(Handtekening Skoolhoof / Eienaar)